



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САНАТОРИЙ «ЮНОСТЬ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

« 22 » января 2026 г.

№ 15 /П

г. Сочи

Об утверждении Плана противодействия
коррупции на 2026г.

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с пунктом 4 Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 – 2011 годы» и в целях исполнения плана Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.12.2025 г. №770 по утверждению Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2026 год,

п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу приказ №12/П от 09.01.2025г. «Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2025 год».
2. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении санаторий «Юность» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2026год (далее План противодействия коррупции на 2026г.).
3. Специалисту по размещению Пугачевой В.О. в срок до 25.01.2026 г. разместить План противодействия коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении санаторий «Юность» на 2026 год на официальном сайте ФГБУ санаторий «Юность» Минздрава России в рубрике «Противодействие коррупции».
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора

Ю.А. Оболенцев

Приложение
к приказу №15/П от 22.01.2026г.
Исполняющего обязанности директора
ФГБУ санаторий «Юность» Минздрава России.

План мероприятий по предупреждению коррупции на 2026 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ФГБУ санаторий «Юность» МЗ РФ (далее Санаторий)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение работников учреждения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений – Заместитель директора по информационной безопасности; начальник службы безопасности; начальник отдела кадров</p>	<p>Доклад исполняющему обязанности директора, в следующие сроки: не позднее 10 мая 2026 г. (о представлении сведений о доходах работниками учреждения, замещающими должности, связанные с наблюдением антикоррупционных стандартов (далее - работники); не позднее 1 июня 2026 г. (о представлении уточненных сведений о доходах)</p>	<p>Не выявлены случаи неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах</p>
1.2.	Обеспечивать размещение сведений о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений – Заместитель директора по информационной безопасности; начальник отдела кадров</p>	<p>В течении 14 рабочих дней после 30 апреля 2026 г. и 14 рабочих дней после 31 мая 2026 г. в случае представления или работниками уточненных сведений о доходах; Доклад директору в следующие сроки: 25 мая 2026 г., о размещении сведений о доходах; 25 июня 2026 г., о размещении уточненных сведений о доходах</p>	<p>Исключена возможность корректировки размещенных сведений о доходах</p>

1.3.	Проводить анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений – Заместитель директора информационно-аналитической службы безопасности; начальник отдела кадров	Доклад исполняющему обязанности директора срок 1 августа 2026 г.	Не выявлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, приняты меры к осуществлению проверок
1.4.	Проводить анализ способов и механизмов взаимодействия с надзорными и правоохранительными органами, межведомственного взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений – Заместитель директора по информационной безопасности; начальник службы безопасности; начальник отдела кадров	Доклад исполняющему обязанности директора срок 30 декабря 2026 г.	Не выявлены случаи нарушения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц
1.5.	Направлять информацию о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушениях, в том числе не предусмотренных планами подведомственных организаций по противодействию коррупции, реализуемых в подведомственных организациях	Исполняющий обязанности директора	Доклад в Департамент управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Департамент Министерства) срок 30 декабря 2026 г.	Не выявлены случаи несоблюдения в учреждении законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также не реализованы меры по профилактике коррупционных правонарушений
1.6.	Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении до следственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников	Исполняющий обязанности директора	Доклад в Департамент Министерства срок 30 декабря 2026 г.	Не выявлены случаи несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Приняты меры к проведению проверок

2. Мониторинг выполнения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

2.1.	Проводить мониторинг работниками обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений – Заместитель директора по информационной безопасности; начальник службы безопасности; начальник отдела кадров	Доклад исполняющему обязанности директора срок 30 декабря 2026 г.	Не выявлены случаи нарушения работниками обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также приняты меры по урегулированию конфликта интересов, приняты меры к осуществлению проверок
------	---	---	---	--

3. Мониторинг выполнения ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, возложенных на него функций

3.1.	Приводить официальный сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений – Заместитель директора по информационной безопасности; начальник службы безопасности; начальник отдела кадров	Один раз в полугодие 29 января 2026 г. и 20 июля 2026 г.	Актуализированы подразделы официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященные вопросам противодействия коррупции
------	--	---	--	---

4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников

4.1.	Обеспечивать работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Исполняющий обязанности директора	Доклад в Департамент Министерства 1 октября 2026 г.	Повышена квалификация работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2.	Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу в учреждении и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Исполняющий обязанности директора	Доклад в Департамент Министерства 1 октября 2026 г.	Повышена правовая грамотность лиц, впервые поступивших на работу в учреждении и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, и созданы условия

	<p>4.3. Обеспечивать участие работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Исполняющий обязанности директора</p>	<p>Доклад в Департамент Министрства 1 октября 2026 г.</p>	<p>для исключения коррупционных проявлений</p> <p>Повышена квалификация работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>
<p>5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции</p>				
<p>5.1.</p>	<p>Анализировать и обобщать обращения граждан и организаций о нарушениях работниками учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия Министрства по вопросам противодействия коррупции либо подведомственных организаций, а также публикации в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в учреждении</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений – Заместитель директора по информационной безопасности; начальник службы безопасности; начальник отдела кадров</p>	<p>Доклад исполняющему обязанности директора срок 25 декабря 2026 г.</p>	<p>Не выявлены факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, приняты меры к осуществлению проверок</p>